

СОГЛАСОВАНО  
Решение педагогического совета  
МКОУ «СОШ №17»  
с. Лукьянинка  
протокол № 3  
16 марта 20 19 года



## **Положение о школьном спортивном клубе «Чемпион» МКОУ «СОШ №17» с. Лукьянинка**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а тек же порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.

1.2. Школьный спортивный клуб «Чемпион» (далее — ШСК) является структурным подразделением МКОУ «СОШ № 17» с. Лукьянинка (далее — ОО), реализующим внеучебную физкультурно-спортивную деятельность в области «Физическая культура».

1.3. Школьный спортивный клуб «Чемпион» создается в ОО по решению педагогического Совета ОО.

1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического Совета ОО и оформляется приказом директора ОО.

1.5. ШСК не является юридическим лицом.

1.6. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора ОО, регламентирующими деятельность ОО в области физического воспитания.

1.7. ШСК подчиняется непосредственно директору МКОУ «СОШ №17» с. Лукьянинка.

### **2. Цель и задачи**

2.1. Целью деятельности ШСК являются привлечение обучающихся ОО к систематическим занятиям физической культурой и спортом; развитие в ОО традиционных и наиболее популярных видов спорта; формирование здорового образа жизни.

2.2. Задачами спортивного клуба являются:

- разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в ОО в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы ОО во внеурочное время.

### **3. Функции**

3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

- организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»;

- формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня;

- пропагандирует в ОО основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба;

- поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

### **4. Организационная структура**

4.1. Управление спортивным клубом осуществляется его руководитель, назначаемый директором ОО.

4.2. Органами самоуправления ШСК, является Общее собрание членов ШСК и Совет ШСК.

4.3. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общим собранием членов ШСК избирается Совет ШСК из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

Общее собрание членов ШСК считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины от общего числа членов ШСК.

4.4. Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в четверть.

Заседание Совета ШСК считается правомочным, если на заседании присутствует не менее половины от общего числа членов Совета ШСК.

4.5. Совет ШСК:

- принимает решение о названии ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчёт о работе ШСК;
- принимает решение об исключении членов ШСК из его состава, если такое исключение носит недобровольный характер;

- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения руководителю ШСК о поощрении членов ШСК, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работе.

4.6. Руководитель ШСК, являясь одновременно Председателем Совета ШСК, осуществляет руководство деятельностью ШСК, действует от имени ШСК, представляет его в администрации образовательной организации, в органах государственной власти и местного самоуправления, перед юридическими и физическими лицами.

4.7. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, наградную атрибутику, единую спортивную форму.

4.8. Основными формами работы клуба являются занятия в секциях, группах и командах, комплектующихся с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.9. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- популяризация Олимпийского движения;
- популяризация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;
- открытие спортивных секций;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в ОО;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся.

4.10. Членами клуба могут быть обучающиеся ОО, в котором создан клуб, родители, педагоги ОО, а также обучающиеся других образовательных организаций.

4.11. Зачисление в ШСК производится по личному письменному заявлению, направляемому в адрес руководителя ШСК.

Несовершеннолетний обучающийся допускается к занятиям в ШСК, если на имя руководителя ШСК поступило соответствующее письменное заявление от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

4.12. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами, расписанием занятий. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей, в соответствии с требованиями Санпин.

4.13. Непосредственное проведение занятий осуществляет учитель физической культуры.

4.14. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем клуба во взаимодействии с медицинским персоналом ФАПа.

4.15. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляется заместитель директора по воспитательной работе МКОУ «СОШ № 17» с. Лукьяновка

## **5. Права и обязанности членов ШСК**

### **5.1. Члены ШСК имеют право:**

- избирать и быть избранными в руководящий орган ШСК;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
- совмещать посещение секций (групп) по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК постольку, поскольку это не противоречит целям ШСК и действующему законодательству;
- входить в состав сборной команды ШСК;
- получать необходимую информацию о деятельности ШСК.

### **6.4. Члены ШСК обязаны:**

- соблюдать настоящее Положение;
- выполнять решения, принятые Советом ШСК и руководителем ШСК;
- бережно относиться к имуществу ШСК;
- демонстрировать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика, улучшать свою физическую подготовленность и совершенствовать спортивное мастерство;
- посещать спортивные секции (группы) по избранному виду спорта;
- активно участвовать в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- сдавать нормативы по физической культуре;

- знать и выполнять правила техники безопасности в процессе участия в спортивных мероприятиях.

## **6. Материально-техническая база**

6.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивные площадки МКОУ «СОШ № 17» с. Лукьяновка, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **7. Документация ШСК, учет и отчетность**

7.1. Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий ОО, района, края.

7.2. Школьный спортивный клуб должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- положение о Совете ШСК;
- списки физоргов;
- списки спортивных команд;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положение о них и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях ОО, района, края и т.д.
- протоколы заседания Совета ШСК;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

## **8. Источники финансирования**

8.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

8.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ОО дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, целевые

спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

## **9. Ответственность**

9.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а так же за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель ШСК.