

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 17» с. Лукьяновка  
Красноармейского муниципального района Приморского края**

**ПРИКАЗ**

от 21 июля 2023 г.

№ 87

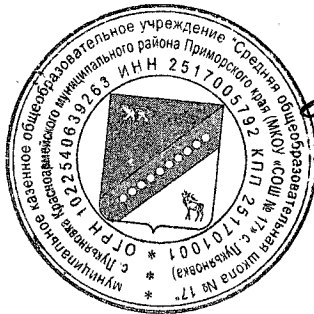
**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в  
МКОУ «СОШ № 17» с. Лукьяновка на 2023-2024 учебный год**

В целях организации работы по противодействию коррупции в МКОУ  
«СОШ № 17» с. Лукьяновка

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ  
"СОШ № 17" с. Лукьяновка на 2023-2024 учебный год (Приложение 1) и  
довести его до сведения сотрудников школы.
2. Ввести в действие План мероприятий по противодействию коррупции в  
МКОУ «СОШ № 17» с. Лукьяновка на 2023-2024 учебный год с 01 сентября  
2023 года
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С. Л. Бойко

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕН  
приказом МКОУ «СОШ № 17» с. Лукьяновка  
от 21 июля 2023 года № 87

План мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «СОШ № 17» с.  
Лукьяновка на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Организационно-правовые меры по противодействию коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МКОУ «СОШ № 17» с. Лукьяновка</i>			
1.1.1.	Проведение анализа на коррупционность нормативно-правовых актов и их проектов, распорядительных документов.	Бойко С. Л., директор школы	Постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов на коррупционность.	Бойко С. Л., директор школы	В течение года
1.1.3.	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Агафонова Н. В., ответственный за противодействие коррупции	по мере необходимост и
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ОУ</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Бойко С. Л., директор школы	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Бойко С. Л., директор школы	В течение года
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			

<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя ОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Бойко С. Л., директор школы	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ОУ по размещению муниципальных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Бойко С. Л., директор школы	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Бойко С. Л., директор школы	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ОУ</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в ОУ	Комиссия по школе	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Агафонова Н. В. ответственный за противодействие коррупции	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ОУ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образованием, ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными	Агафонова Н. В., ответственный за противодействие коррупции, Бойко С. Л., директор школы	постоянно

	правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ОУ.		
2.4.2.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий.	Бойко С. Л., директор школы	постоянно
2.4.3.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования (общего, дополнительного)»).	Агафонова Н. В., ответственный за противодействие коррупции	Декабрь 2023, май 2024 г
2.4.4.	Создание единой системы школьной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогических и руководящих кадров;</li> <li>- независимая экспертиза оценки качества образования;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности ОУ;</li> <li>- экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;</li> <li>- создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия).</li> </ul>	Шмакова В. В., зам.директора по УР, Агафонова Н. В., ответственный за противодействие коррупции	постоянно
2.4.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ	Совет родителей	постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ОУ	Совет родителей	постоянно

2.4.7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	Бойко С. Л., директор школы	постоянно
2.4.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Шмакова В. В., заместитель директора	постоянно
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МКОУ</i>			
2.5.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Агафонова Н. В., ответственный за противодействие коррупции	постоянно
2.5.2.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Бойко С. Л., директор школы	постоянно
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров ОУ и правовому просвещению</i>			
2.6.1.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с сотрудниками ОУ	Бойко С. Л., директор школы	постоянно
2.6.2.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: - беседы «Личность. Мораль. Право» - единый день правовой помощи	Агафонова Н. В., ответственный за противодействие коррупции, классные руководители	согласно плану работы школы

	<p>детям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»;</li> <li>- классные родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них» и т.д.</li> <li>- конкурс сочинений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Гражданин и коррупция» (5-6 классы);</li> <li>• «Мое отношение к коррупции»(8-9 классы);</li> <li>• «Будущее моей страны – в моих руках» (10-11 классы)</li> </ul> </li> <li>- конкурс антикоррупционных плакатов «Нет коррупции»</li> </ul>		
--	---	--	--